

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 103

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

4. Надзор

Екстерна ревизија

Члан 104

ЈП Дирекција Гаџин Хан је дужно да преко овлашћеног ревизора који је независан од ЈП Дирекција Гаџин Хан врши ревизију годишњих финансијских извештаја.

Надзорни одбор одлучује о избору овлашћеног ревизора са којим ће бити закључен уговор о ревизији.

ХИИ ПОСЛОВНА ТАЈНА

Одређивање пословне тајне

Члан 105

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора као пословна тајна ЈП Дирекција Гаџин Хан чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈП Дирекција Гаџин Хан и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

О одлуци из става 1. овог члана обавештава се оснивач ЈП Дирекција Гаџин Хан, чланови органа ЈП Дирекција Гаџин Хан и запослени и друга лица која су, у складу са законом дужна да чувају пословну тајну.

Обавеза чувања пословне тајне важи и после претсанка одређеног статуса у ЈП Дирекција Гаџин Хан.

Повреда дужности чувања пословне тајне

Члан 106

Ако запослени или члан органа ЈП Дирекција Гаџин Хан који је на основу овог својства запослен у ЈП Дирекција Гаџин Хан прекрши забрану одавања пословне тајне чини тешку повреду радне дужности, за коју се може изрећи мера престанка радног односа.

Накнада штете због повреде дужности чувања пословне тајне

Члан 107

Директор покреће поступак за накнаду штете против лица које је повредило дужност чувања пословне тајне.

Директор одлучује о ослобођењу од обавезе накнаде штете из става 1. овог члана или о умањењу обавезе.

XIV ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА

Надлежност за одлучивање

Члан 108

О покрићу губитака из средстава ЈП Дирекција Гаџин Хан одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

О покрићу губитака из средстава оснивача, одлучује надлежни орган оснивача.

Дужност обавештавања о губитку и мерама за покриће губитака

Члан 109

Надзорни одбор ЈП Дирекција Гаџин Хан дужан је да обавести осниваче о губитку ЈП Дирекција Гаџин Хан, као и о мерама које намерава да предузме ради покрића губитака и спречавања да се губитак понови, односно увећа.

Надзорни одбор ће анализирати узроке губитка и о резултатима обавестити осниваче.

Ако је губитак настао због мера, односно ограничења које је одредио оснивач, оснивач ће покрити губитак ЈП Дирекција Гаџин Хан.

XV СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Комерцијални ризик

Члан 110

Ризик комерцијалних ефеката обављања делатности ЈП Дирекција Гаџин Хан сноси ЈП Дирекција Гаџин Хан.

Ако ЈП Дирекција није у стању да из сопствених средстава отклони негативне ефекте комерцијалних ризика, оснивачи ће предузети одговарајуће мере ради обезбеђења услова за обављање делатности ЈП Дирекција Гаџин Хан.

Некомерцијални ризик

Члан 111

Ризик некомерцијалних ефеката обављања делатности ЈП Дирекција Гаџин Хан, по правилу сноси ЈП Дирекција Гаџин Хан, осим ако је реч о ризику од мера које доносе оснивачи.

Последице настале услед ефеката прописа и других мера које доноси оснивач сноси оснивач.

Последице настале услед ефеката прописа и мера које доносе други државни органи сноси ЈП Дирекција Гаџин Хан и оснивач у складу са својим могућностима.

Расподела ризика и управљање ризицима у ЈП Дирекција Гаџин Хан уређују се актима који чине политику управљања ризицима у ЈП Дирекција Гаџин Хан.

XVI ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 112

У случају поремећаја у пословању ЈП Дирекција Гаџин Хан, Скупштина општине може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈП Дирекција Гаџин Хан и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације јавног предузећа;
- разређење надзорног одбора и директора и именовање привременог органа јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину.

XVII ЗАДУЖИВАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Одлука о задужењу

Члан 113

ЈП Дирекција Гаџин Хан дужно је да априбави претходну сагласност оснивача прилико сваког задужења код банака и других субјеката.

Располагање имовином велике вредности

Члан 114

ЈП Дирекција Гаџин Хан не може без претходне сагласности оснивача да донесе одлуку о стицању или располагању имовином која се, у смислу закона којим се уређују привредна друштва, сматра стицањем или располагањем имовином велике вредности.

XVIII ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ

Непокретности

Члан 115

ЈП Дирекција Гаџин Хан не може да отуђи непокретности које су уложене у његову имовину без сагласности оснивача.

Покретне ствари

Члан 116

ЈП Дирекција Гаџин Хан не може да отуђи покретне ствари које су уложене у његову имовину без сагласности оснивача.

XIX ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И СТВАРИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Ствари у јавној својини пренете у својину ЈП Дирекција Гаџин Хан

Члан 117

Имовину ЈП Дирекција Гаџин Хан чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину ЈП Дирекција Гаџин Хан, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Гаџин Хан.

ЈП Дирекција Гаџин Хан може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, ослугом оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП Дирекција Гаџин Хан са једне и општине као оснивача са друге стране.

Члан 118

Стварима у јавној својини које је оснивач уложио у основни капитал ЈП Дирекција Гаџин Хан, ЈП Дирекција Гаџин Хан располаже уз сагласност оснивача.

Ствари у јавној својини које су јавном предузећу предате на коришћење

Члан 119

Стварима у јавној својини које је оснивач уложио у ЈП Дирекција Гаџин Хан предајом у државину и преносом права коришћења, без преноса права својине, ЈП Дирекција Гаџин Хан не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности оснивача.

СТИЦАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ОД ДРУГИХ НОСИЛАЦА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ

Члан 120

ЈП Дирекција Гаџин Хан слободно стиче право коришћења на стварима у јавној својини других носилаца јавне својине.

XX АКТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Општи и појединачни акти

Члан 121

Општи акти ЈП Дирекција Гаџин Хан, који садрже норме које се односе на унапред неодређена лица, предвиђањем критеријума за примену норме, као што су појединачни колективни уговор, правилници, одлуке и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈП Дирекција Гаџин Хан кога доноси надзорни одбор.

Други општи акти ЈП Дирекција Гаџин Хан морају бити у сагласности са Статутом ЈП Дирекција Гаџин Хан.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈП Дирекција Гаџин Хан, морају бити у складу са општим актима ЈП Дирекција Гаџин Хан.

Ступање општих аката на снагу

Члан 122

Општи акти ЈП Дирекција Гаџин Хан ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли у седишту ЈП Дирекција Гаџин Хан.

Надлежност за доношење општих аката

Члан 123

Ако законом или овим статутом није другачије предвиђено, опште акте ЈП Дирекција Гаџин Хан доноси директор.

Ако законом или овим статутом није другачије предвиђено, појединачне акте ЈП Дирекција Гаџин Хан доноси директор.

Радни односи

Члан 124

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈП Дирекција Гаџин Хан у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈП Дирекција Гаџин Хан мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 125

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем запослених на раду остварује се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општинама катима ЈП Дирекција Гаџин Хан или уговором о раду.

Чување аката и докумената

Члан 126

ЈП Дирекција Гаџин Хан чува следеће акте и документа:

- одлуку о оснивању;
- статут;
- решење о упису у регистар код Агенције за привредне регистре;
- правилнике и друге опште акте које ЈП дирекција Гаџин Хан доноси у складу са законом;
- записнике, одлуке и друге појединачне акте;
- документа која доказују својинска и друга права ЈП Дирекција Гаџин Хан;
- записнике, писане налоге и закључке ревизора и других надлежних државних органа;
- друге појединачне акте које ЈП Дирекција Гаџин Хан доноси у складу са законом.

Рачуноводство ЈП Дирекција Гаџин Хан уређује се општим актом и рачуноводственим политикама ЈП Дирекција Гаџин Хан.

ЈП Дирекција Гаџин Хан дужно је да чува наведена документа и акта у свом седишту и доступним оснивачу, државним органима и другим лицима која имају право увида у документацију.

ЈП Дирекција Гаџин Хан чува оснивачки акт и његове измене трајно, а остала документа у роковима одређеним законом, а после тога документа се чувају у складу са прописима о архивској грађи.

Јавност рада јавног предузећа

Члан 127

Рада ЈП Дирекција Гаџин Хан је јаван.

За јавност рада ЈП Дирекција Гаџин Хан одговоран је директор.

Јавно предузеће ЈП Дирекција Гаџин Хан дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) *радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора,*
- 2) *организациону структуру,*
- 3) *годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту,*
- 4) *тримесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања,*
- 5) *годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора,*
- 6) *друге информације од значаја за јавност.*

Доступност информација

Члан 128

Доступност информација од јавног значаја ЈП Дирекција Гаџин Хан врши у складу са одредбама закона који регулишу област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Право на информисање и приступ актима и документима јавног предузећа

Члан 129

Директор је дужан да без одлагања обавести оснивача ЈП Дирекција Гаџин Хан о релевантним чињеницама у вези са пословањем ЈП Дирекција Гаџин Хан или за остваривање права оснивача, ако би због њиховог непознавања могао да претрпи штету.

Оснивач ЈП Дирекција Гаџин Хан дужан је да без одлагања обавести директора о чињеницама у вези са ЈП Дирекција Гаџин Хан, ако би због њиховог непознавања ЈП Дирекција Гаџин Хан могло да претрпи штету.

Лица из става 1. и 2. овог члана одговарају ЈП Дирекција Гаџин Хан, односно оснивачу за штету која настане услед непоступања по одредбама става 1. и 2. овог члана.

Директор је дужан да оснивачу омогући увид у документе, финансијске извештаје ЈП Дирекција Гаџин Хан, као и друга документа у вези са пословањем ЈП Дирекција Гаџин Хан или за остваривање права оснивача ЈП Дирекција Гаџин Хан, за које оснивач има право да тражи да му се омогући увид, ради вршења увиода и копирања, на његов писани захтев, током радног времена у року од пет дана од дана пријема захтева.

XXI ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

Члан 130

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈП Дирекција Гаџин Хан право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника ЈП Дирекција Гаџин Хан, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине у складу са законом.

XXII ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 131

ЈП Дирекција Гаџин Хан је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

На основу овог статута посебним општим актом детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу заштиту животне средине.

XXIII ПОСТУПАК ИЗМЕНЕ СТАТУТА

Предлог за промену статута

Члан 132

На предлог директора Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, одлучује о измени статута.

Уз предлог за промену статута доставља се и писано образложење измена и изјава директора да ће измена бити упућена оснивачу.

Пречишћени текст статута

Члан 133

Директор израђује и објављује пречишћени текст статута у року од 15 дана од дана ступања на снагу измена и допуна.

Регистрација промене статута и других општих аката

Члан 134

Промена статута, као и других аката за које је то законом прописано, региструје се у складу са законом о регистрацији.

XXIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање са статутом

Члан 135

ЈП Дирекција Гаџин Хан дужно је да општа акта усагласи са законом и оснивачким актом у року у року од 90 дана од дана ступања на снагу оснивачког акта.

Члан 136

Председник и чланови Надзорног одбора ЈП Дирекција Гаџин Хан разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годну дана од дана ступања на снагу Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Виолета Крстић, директор ЈП Дирекција Гаџин Хан, која је изабрана на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.119/12, 116/13 и 44/14) наставља са радом до истека мандата.

ЈП Дирекција Гаџин Хан наставља са радом у складу са Одлуком о промени оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за изградњу и комуналне делатности општине Гаџин Хан („Службени лист града Ниша“, бр.103/2016) и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016).

Ступање на снагу и престанак важења

Члан 137

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи статут ЈП Дирекција Гаџин Хан бр.1085 од 07. маја 2013. године.

Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли ЈП Дирекција Гаџин Хан.



Председник Надзорног одбора
Нинослав Маринчевић

Нинослав Маринчевић